

5) A vándorlás megszüntetése az osztálytermek között a lehetőségekhez képest megvalósult. Viszont szakmai óránál, illetve szaktermekbe történő előadásoknál elkerülhetetlen a vándorlás. Így ebben a problémában is kompromisszumos megoldás történt.

6) Asajátos öltözködést és a hajviseletet megengedték, bizonyos higiénikus körülmények között.

7) A hátsó lépcsőház használata a diákok számára lehetővé vált, így megoldódott az iskolán belüli gyors közlekedés problémája.

8) A Diákklubra ígéretet kaptunk az iskola vezetőségétől, de ez még pénz hiányában nem valósult meg.

9) A reggel korán érkezők gondjai a 3. pontban foglaltak miatt nem valósíthatók meg.

E javaslatok megoldása után is próbálunk jó kapcsolatot fenntartani az iskola vezetésével, és új problémák felvetésén és megoldásán dolgozunk.

MÉSZÁROS LÁSZLÓ

a Tanulói Önkormányzat diák-alelnöke

Szabályzatok, házirendek

A XI. Mérnök utcai Általános Iskola Diákönkormányzatának Működési Szabályzata

A Diákönkormányzat célja

- 1.) Az Oktatási Törvényben rögzített tanulói jogok érvényesítése.
- 2.) Az ENSZ által meghatározott gyermeki jogok érvényesítése.
- 3.) Olyan, demokratikus fórum biztosítása a diákok számára, ahol képviselőik segítségével megfogalmazhatják problémáikat, segítséget kérhetnek ezek megoldására.
- 4.) A diákok döntési jogának érvényesítése:
 - közösségi programok szervezésében,
 - tisztségviselőik és küldötteik megválasztásában,
 - egy tanítás nélküli munkanap – Diáknapi – programjának meghatározásában,
 - a DIBI bevételeinek felhasználásában.
- 5.) A diákok véleményezési jogának biztosítása minden, az iskolát érintő kérdésben.

A Diákbizottság tagjai

- 1) A DIBI vezető tanár, aki az iskolaigazgató felkérésére, a diákok egyetértésével végzi ezt a feladatot. Munkája elvégzéséhez heti 4 óra kedvezményt kap.
- 2) A tanulók választott képviselői
 - felső tagozatos osztályonként 2 fő
 - szakkörönként 1 fő
 - DSE 2 fő

A Diákbizottság fórumai

- 1) Diáktanács

A DIBI tagjai rendszeres összejöveteleket tartanak, az előre meghatározott és aktuális témák megvitatására; havonta legalább egy alkalommal, szükség esetén többször. Ezekről a diáktanácsülésekről jegyzőkönyv készül.
 - 2) Évfolyamgyűlés

Évente 4 alkalommal, évfolyamonként évi egy évfolyamgyűlés előzetes felkészülés után, az évfolyam egészét érintő kérdésekről.
 - 3) Iskolagyűlés

Az iskola egészét érintő problémákról.
 - 4) Küldöttgyűlés

A diákalapítvány és a diákösztöndíjak odaítéléséről.
 - 5) A DIBI vezető tanár tagja az iskolavezetőségnek és az Iskolatanácsnak. Itt képviseli a diákönkormányzatot, a diákság érdekeit. Beszámol a DIBI-nek az őket érintő kérdésekről.
- A Diákönkormányzat éves munkaterv szerint dolgozik, melyet a szeptemberi alakuló ülésen vitatnak meg.

Gulyás Pál Középiskolai Kollégium Diákönkormányzatának Működési Szabályzata

Az önkormányzati szervek szerkezeti felépítése

Közgyűlés

Diáktanács segíti a II. sz. igazgatóhelyettes DT-titkár + 18 fő a tanulócsoporthoz DT képviselőjeként segíti őket 10 fő reszortvezető tanár

18 csoport önkormányzat (csoportvezetőség)

(tagjai a tanulmányi – közéleti – kultúr – sport – vöröskereszt – társadalmi munka reszortos tanulók)
9x28 fiú tanuló, 9x28 lány tanuló

A tanulóközösségek fórumai:

Közgyűlés – a közösségi élet irányításának legfőbb szerve. Évente három alkalommal kell összehívni, valamennyi tanuló és nevelőtestület részvételével.

rendkívüli közgyűlés – összehívását kezdeményezheti a nevelőtestület és a Diáktanács.

Diáktanács – a két közgyűlés közötti időszakban a közgyűlés útmutatásai szerint a nevelőtestülettel együttműködve látja el az önkormányzati teendőket. Félévenkénti terv alapján ülésezik. A DT üléseken a csoportok diákképviselői résztvesznek, ők informálják a tanulóközösségüket az ülésen hozott döntésekről, határozatokról. A Diáktanács reszortfelelősei fogják össze a csoportok azonos reszortosainak munkáját, akikkel a tervezéstől az értékelő tevékenységig együttműködnek. A reszortfelelős-tanárok folyamatosan segítik a diákvezetők munkáját.

Csoportgyűlés – a tanulóközösségek önkormányzatának legfelsőbb formája. Összehívhatja a csoportvezetőséget, illetve a nevelőtanárt. Havonta egy alkalommal minden csoport értékeli tevékenységét.

Primércsoportok – havonta két alkalommal évenkénti terv alapján a nevelési testületekhez kapcsolódó tematika alapján tartanak foglalkozást. A primércsoportok vezetői, tagjai a csoport vezetőségének.

Szobaközösségek – élén a szobafelelős áll. Szervezi a szobaközösség tevékenységét. A szobatársak együttéléséből adódóan a gondokat köteles jelenteni a nevelőtanároknak.

Szakkörök, diákkörök – a tanulók érdeklődésének megfelelően szerveződnek. Tagjai érdekeik képviselésére, a szervezéssel és vezetéssel kapcsolatos feladatok ellátására diákvezetőséget alakíthatnak ki. A diákkörökben a tanulók önkéntes alapon vesznek részt. Munkájukat éves program szerint végzik.

II.1. A Diáktanács feladata:

- a kollégiumi közélet irányítása, azaz vezetési funkciók gyakorlása összközösségi szinten,
- a tanulók formálása (szemléletben és tettekben megnyilvánulóan) és informálása,
- tanulói érdekképviselés, érdekvédelem – a jogok és köteleességek szinkronban állításának figyelembe vételével,
- a Közgyűlések, DT-ülések előkészítése, lebonyolítása,
- a kollégiumi munka valamennyi területének figyelemmel kísérése és értékelése (reszortok, diákkörök, DSE, szakkörök).
- bizonyos kollégiumi nagy rendezvények szervezése, lebonyolítása, segítése (a nevelési tervben rögzítettek szerint).

II.2. A Diáktanács jogkörei:

A Diáktanács döntési jogkört gyakorol:

- A Diáktanács üléstervének elfogadásában
- a közgyűlés összehívásában
- a DT jutalmazások, büntetések kezdeményezésében

A Diáktanács egyetértési jogkört gyakorol:

- a Működési Szabályzat elfogadásakor, módosításakor
- a tanulók jutalmazásában
- a társadalmi munkaakciók szervezésében
- a DT részére helyiség biztosításában, megvonásában
- a házirend megállapításában
- a Diáktanács pénzüsszegének felhasználásában

A Diáktanács véleményezési jogot gyakorol:

- pályázatok, versenyek meghirdetésében
- a tanulók fegyelmi ügyeiben
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításában
- a diákotthoni ünnepek szervezésében, a hagyományok ápolásában

A Diáktanács javaslattevő jogköre kiterjed a kollégiumi élettel kapcsolatos minden kérdésre.

II.3. A DT ellenőrző és értékeli:

- a csoportszintű önkormányzat tervező, szervező munkáját, közéleti tevékenységét,
- a reszortfelelős diákok tevékenységét,

- a csoportok felkészültségét a közösségi rendezvényekre,
- a tanulók minősítési rendjét,
- a tanulók fegyelmi helyzetét, viselkedését,
- a tanulók szabadidejének eltöltését, sportolását, kultúrálódását,
- a hálósobák tisztasági szerepét, a közösségi helyiségek tisztaságát, dekoráltságát.

III. Tanulócsoporthok, csoportvezetőségek:

A tanulócsoporthok döntési jogköre:

- csoporttitkár megválasztása, visszahívása,
- csoporttitkár hatáskörének megállapítása,
- csoportszinten szervezett szabadidős programok kialakítása, lebonyolítása,
- a csoporttagok félévenkénti minősítése.

A tanulócsoporthok egyetértési jogkört gyakorolnak:

- a csoporttagok kitüntetésében, jutalmazásában,
- csoportszintű társadalmi munkaakciók, környezetvédelmi programok szervezésében,
- a tanulócsoporthot érintő pénzüsszegek felhasználásában,

A tanulócsoporthok véleményezési jogkört gyakorolnak:

- a házirend elfogadásában,
- az intézeti szinten szervezett ünnepek, szabadidős tevékenységek szervezésében,
- a kollégiumon belüli versenyek meghirdetésében, szervezésében,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításában,
- a tanulók fegyelmi ügyében.

A tanulócsoporthok javaslattevő jogköre kiterjed a kollégiumi élettel kapcsolatos valamennyi kérdésre.

A csoporttitkára átruházható jogok:

- képviseli a csoport tagjait a nevelőtestület és a magasabb szintű vezető szervek előtt,
- csoportszinten vezetői funkciót lát el,
- együttműködik a DT-vel, a csoportvezető nevelővel,
- a csoport tagjait dicséretben, figyelmeztetésben részesítheti,
- javaslatot tesz az egyének és a közösség minősítésére, jutalmazására, fegyelmi elé állítására.

IV. A Diákkör dönt saját működéséről, tevékenységét segítő felnőtt személy felkéréséről.

Zipernowsky Károly Ipari Szakközépiskola Diákönkormányzatának Alapszabálya

1.) A Diákönkormányzat célja:

- a) A Diákönkormányzat (továbbiakban: DÖK) jogaival élni és a jogszabályokat betartani.
- b) A diákok jogainak védelme.
- c) A diákok javaslatait, kérdéseit, véleményét koordinálni és eljuttatni a címzethez.
- d) Az iskola tanulóinak az iskolai és a helyi közéletben való részvételének kereteit megteremteni.
- e) Más DÖK-i szervezetekkel a kapcsolat megteremtése, felelevenítése, javítása.
- f) Megfelelő érdekképviselő létrehozása.
- g) Az iskola tanulóinak részére – a lehetőséghez mérten – programok szervezésével tartalmas, élményekben gazdag diákévek biztosítása.
- h) Ne csinálják meg helyettünk azt, amire mi is képesek vagyunk.

2.) A Diákönkormányzat tagjai:

- a) Minden tanuló, aki elfogadja az Alapszabályt.
- b) Minden Iskolapolgár támogató tagja lehet a DÖK-nek. Szavazati joggal nem rendelkeznek, csak véleményezhet és javasolhat. Nem választható és nem választhat. Közügyek gyakorlásától ne legyen eltiltva. (Iskolapolgár: minden felnőtt, aki az iskolában dolgozik)
- c) Tanácsadó Kollégium tagjai (Tanácsadó Kollégium: a DÖK által felkért segítők)
- d) Bárki más, aki egyetért az Alapszabállyal és nem tartozik a fenti kategóriákba. Az Iskolapolgárnál leírt jogokkal rendelkeznek. (Ezen a más iskola tanulóit, szülőket, testvért vagy bármely olyan egyént értünk, akire ez a megállapítás igaz.)

3.) A Diákönkormányzat szervei:

- a) Iskola Közgyűlés
- b) Iskolai Diák Tanács (IDT)
- c) Osztálytitkárok Tanácsa (OT)
- d) Osztály Diák Bizottságok (ODB)
- e) Diák-körök, Szakkörök, Diák Sport Kör, aktív diák csoportok
- f) Diák Parlament, Igazlító Nap
- g) Szakbizottságok

h) Tanácsadó Kollégium

4.) Iskola Közgyűlés:

A DÖK legfelsőbb tanácskozó és döntést hozó szerve, amelyet tanévenként minimum kétszer össze kell hívni.

Tagjai:

- a) Minden ODB titkár és helyettese
- b) Az IDT tagjai vagy képviselőjük az IDT létszámának megfelelő szavazati joggal
- c) Diák-körök, diákcsoportok képviselője és helyettese
- d) Szakbizottságok képviselője és helyettese
- e) Tanácsadó Kollégium
- f) Minden Iskolapolgár
- g) Minden DÖK tag és érdeklődő

Az Iskola Közgyűlésen a mandátum a következőképpen képződik:

- a) Mandátummal csak a képviselők rendelkeznek. Ha valamelyik képviselő nem tud megjelenni, akkor az őt helyettesítő személyre száll át a mandátuma.
- b) A DÖK akkor határozatképes, ha az összes mandátum 75%-a jelen van. Ugyanazon témában összehívott második közgyűlés a megjelent képviselők számától függetlenül határozatképes.
- c) A választások nyílt szavazással történnek egyszerű szótöbbséggel (50% + 1 fő)
- d) Titkos szavazást kell elrendelni személyi kérdésnél, valamint minden olyan kérdésnél, ahol legalább 1 fő ezt kéri.
- e) A beszámoló elfogadásakor történő szavazáskor az érintett szerv vagy csoport képviselője nem szavazhat.
- f) 2/3-os többségű döntés szükséges a következő esetekben:
 - a DÖK alapszabályának elfogadásakor, módosításakor, illetve új szabályzat bevezetésekor,
 - személyi kérdésekben,
 - az IDT által javasolt minden kérdésben.

Rendkívüli Iskola közgyűlést kell összehívni, ha:

- a) IDT kezdeményezi,
- b) diákokat segítő pedagógus vagy a tantestület ezt kéri,
- c) az igazgató vagy helyettese ezt kéri
- d) bármely diák-kör vagy csoport kéri (min. 10 fővel)
- e) közgyűlés 10%-a kéri
- f) a tanulók 10%-a kéri
- g) szakbizottság ezt kéri
- h) bármely szak ezt kéri
- i) ha valaki lemond
- j) ha valakit leváltanak
- k) valakinek a megbízása lejár

Iskola közgyűlés feladatai:

- a) A DÖK működési alapszabályzatának elfogadása, illetve módosítása, a tantestület véleményének meghallgatásával. (Tanácsos az alapszabályt legalább évente felülvizsgálni.)
- b) Megválasztja az IDT tagjait, és megbízza őket operatív munka végzésével két Iskola Közgyűlés között.
- c) Jóváhagyja az IDT beszámolóját és értékelését.
- d) Értékeli a DÖK szervek, azok képviselőinek, tisztségviselőinek, küldötteinek munkáját. Ennek alapján tesz javaslatot további megbízásukra, vagy visszahívásukra.
- e) A DÖK költségvetésének meghatározása.
- g) DÖK szervek hatáskörének meghatározása.
- h) Az oktatási törvényben, illetve más jogszabályokban meghatározott kérdésekben a DÖK-i jogok gyakorlásával döntéshozó fórum (Iskola Közgyűlés, Diák Parlament, Igazlító Nap) megbízása és beszámoltatása.
- i) A napirendjére kerülő kérdésekben döntés hozása.

A közgyűlést az IDT elnöke (ügyvivője) hívja össze és vezeti le.

Ő dönt a közgyűlés napirendjéről és ügyrendjéről a javaslatok és kérdések figyelembevételével.

(Napirend: milyen pontok lesznek az ülésen, és milyen sorrendben követik egymást). (Ügyrend: milyen módon történnek a szavazások, javaslattevések).

Amennyiben az elnök akadályoztatva van a Közgyűlés összehívásában, akkor a helyettese hívja össze az Iskolaközgyűlést.

A közgyűlés előtt 5 nappal értesíteni kell az IDT elnökének a képviselőket a közgyűlés idejéről, helyéről, napirendjéről írásban. Ugyanakkor a hangoson keresztül és a faliújságon a helyet és időpontot hirdetni köteles.

5.) Iskola Diák Tanács (IDT)

A DÖK napi ügyekben eljáró operatív döntéshozó szerve.

Tagjai:

- évfolyamonként a szakok 1-1 képviselője
- kollégiumi DÖK vezetője

A megválasztott IDT tagok mandátuma a megválasztási időtől a következő tanév első közgyűléséig tart. Az IDT a munkáját a közgyűlés megbízásának megfelelően végzi.

Az IDT felépítése:

- elnök
- titkár
- tagok

Megválasztás módja:

A szakok javasolják évfolyamonként a képviselőjüket, s a közgyűlés fogadja el titkos szavazással. Az IDT tagok maguk között bizalmi szavazással eldöntik ki lesz az elnök és a titkár. Utána megbeszéljük, hogy a tagok milyen feladatok megoldásában szeretnének részt venni.

Feladata:

- Két Iskola közgyűlés között képviseli a DÖK-ot.
- Operatív döntések meghozatala.
- Iskola közgyűlés előkészítése.
- Éves feladatterv elkészítése.
- Az Iskola közgyűlés által meghatározott feladatok elvégzése.
- A DÖK működési szabályzatának előkészítése, és a tantestület véleményének kikérése a javaslatról, illetve a módosító indítványokról.
- Az IDT működési szabályzatának elkészítése, elfogadása.
- A DP, IN döntéseinek végrehajtása, figyelemmel kísérése és ellenőrzése.
- A diák vagy DÖK csoportok szervezői munkájának összehangolása.
- Rendezvények szervezésében részt vehet.
- Munkájáról beszámol az Iskola közgyűlésnek.

Működési rendje:

- havonta egy alkalommal összeül és megbeszéli a további munkát.
- Tevékenységét az általa és a közgyűlés által készített munkaprogram tartalmazza.
- Szükség szerint bármikor összehívható: – bármely DÖK tag
– bármely IDT tag
– az iskolaigazgató

javaslata alapján, vagy ha az IDT elnöke úgy ítéli meg a helyzetet.

Működési elve:

- Határozatait többségi elv alapján hozza (50% + 1 fő)
- Ha az elnökkel és a titkárral együtt az IDT tagjainak száma páros, akkor az elnök szavazati joggal nem rendelkezik.

A DÖK nevében az IDT elnöke rendelkezik aláírási joggal, amelyet csak a DÖK döntéshozó szerveinek és a DÖK működési szabályzata alapján alkalmazhat.

Visszahívás módja:

Abban az esetben, ha a DÖK nincs megelégedve az IDT működésével, akkor leválthatja azt. A leváltás módja: Iskola közgyűlés összehívása a 4.3. pontja szerint. A leváltás menete a 4.2. pont d) és f) pontja szerint. A leváltás okát indokolni kell.

6.) Osztálytitkárok Tanácsa:

Két közgyűlés között biztosítja az információ áramlást, a véleménykutatást, és segíti az IDT működését. Az IDT felkérésére döntés előkészítésében részt vehet. Az Osztálytitkárok Tanácsa az Iskola Közgyűlés szűkített változata. Dönt, egyetért, véleményez és javasol minden olyan ügyben, amelyben az IDT felkéri.

Tagjai:

- Minden osztálytitkár és helyettese
- Tanácsadó Kollégium

Összehívhatja:

Bárki, aki információt akar közölni, vagy véleményt feltárni, vagy szüksége van az OT tagok segítségére. A 10.³⁵ – 10.⁵⁵-ig tartó nagyszünetben hívható össze, bármely napon a tanítási idő alatt. Ha délután akar összejönni, akkor közmegegyezéssel határozza meg a tanácskozás helyét és időpontját.

7.) Osztály Diák Bizottságok:

Az osztály képviselőjére létrejött 3-5 fő. Az osztály tanulói az osztályfőnökkel egyetértésben határozzák meg az ODB tagjait.

Megválasztásuk többségi elven történik (50% + 1 fő).

Az ODB titkár hivatalból tagja az Iskola Közgyűlésnek és az Osztálytitkárok Tanácsának.

Tagjai:

- a) Osztálytitkár és helyettese
- b) Pénzügyes
- c) Sportfelelős (?)
- d) Kultúros (?)

(A kérdőjeles tagok nem kötelezőek. Ha az osztály úgy látja jónak, hogy nincs rá szükség, akkor nem választja meg. Ebben az esetben azonban az Osztálytitkár, vagy az alkalmanként kijelölt személyre szállnak át a feladatok.)

Az osztálytitkár az osztály ügyeiben képviseli az osztály döntését, egyetértését, véleményét, javaslatát az osztályfőnök, illetve az iskolai fórumok felé. Az osztályon belüli ügyekben ugyanakkor önállóan dönt, egyetért, véleményez, javasol bizonyos ügyekben. (Ezt majd a közgyűlésen döntjük el a jogszabályok alapján.)

8.) *Szakszabványok:*

Az IDT, illetve az Iskolaközgyűlés egyes funkciók, feladatok ellátására szakszabványokat hozhatnak létre (pl.: programszervező, érdekképviseleti, gazdasági stb.) Működési rendjüket az egyes szakszabványok önállóan határozzák meg. Beszámolási kötelezettséggel rendelkeznek az Iskola közgyűlés felé képviselőjük útján.

9.) *Diák-körök:*

Minden olyan diákcsoport, sportkör, szakkör, amely minimum 10 fővel rendelkezik, elküldheti képviselőjét az Iskola közgyűlésre. Működési rendjüket önállóan határozzák meg. (Ezzel a lehetőséggel élve bizonyos támogatást lehet szerezni.)

10.) *Tanácsadó Kollégium:*

Tagja lehet minden olyan állampolgár vagy Iskolapolgár, akit a DÖK vagy Iskola közgyűlés vagy IDT vagy OT felkér a tanácsadásra, Iskola közgyűlésen véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik. Döntés előkészítésben részt vesz, tanácsot ad bármely kérdésben, amelyben felkér. Beszámolási kötelezettsége van az Iskola Közgyűlés felé a végzett munkájáról. Működési rendjét önállóan határozza meg, amelyről értesíti az IDT és OT. (Itt azon diákokra gondolunk elsősorban, akik már részt vettek DÖK munkában. Azon kívül azon tanárok, szülők és más szervezetek képviselője jöhet szóba, akik biztosra vehetően segítő szándékúak.)

11.) *Diák Parlament, Igazlító Nap (AP, IN):*

A DP és IN az iskola érdekképviseleti fóruma, a szervezett véleménynyilvánítás egyik formája, amelyet az IDT-nek évente legalább egyszer összehívni köteles. A DP-t és IN-t a szervezők által meghatározott szabályok szerint kell *meghatározni*. Azokat a problémákat, amelyeket a DP-en vagy IN-on nem sikerül megoldani az IDT vezetője köteles a Diák Jóléti Csoportnak elküldeni (postacím: 1461. Bp. Pf. 132) minden a problémához kapcsolódó információval együtt.

12.) *Záró intézkedések:*

1. A mandátummal rendelkezők csak 1 csoportot képviselhetnek.
2. A DÖK *évente* felülvizsgálja alapszabályát, szerveinek működési szabályzatát, szükség szerint módosítja azokat.
3. Az alapszabály változtatásának jogát a DÖK fenntartja.
4. A szabályzat az elfogadás napján az alábbi dátummal jelölve lép érvénybe. A szabályzat gondozásáért és megőrzéséért az IDT elnöke a felelős. A szabályzatból egy-egy példányt át kell adni az:
 - a) iskola igazgatójának
 - b) a tantestületnek
 - c) az iskola könyvtárának.

A fővárosi Kontyfa utcai Általános Iskola és Speciális Szakiskola házirendje

1. A tanulók jogai

1. A tanulónak jogában áll:
 - résztvenni az osztály és az iskola életének alakításában;
 - résztvenni az iskolagyűlésen, a diáktanács ülésén és a szülőkön keresztül a fogadóórákon és a szülői értekezleteken.
2. A tanulók választhatnak és választhatók az osztály és az iskolai önkormányzat valamennyi posztjára, tanulmányi eredménytől függetlenül.
3. A tanulók javaslatot tehetnek a magatartás és szorgalom osztályzatokra, s azt az osztály megbízottja képviseli az osztályozó értekezleten. Az értekezleten az osztály szavazatán kívül 1-1 szavazattal rendelkezik az osztályfőnök és a tantestület.

4. Az iskolagyűlés nem csak havonta hívható össze, hanem minden fontosabb esetben. A rendkívüli iskolagyűlést a Diáktanács (ha az osztályok legalább 2/3-a javasolja) vagy az igazgató (a tantestület javaslatára) hívhatja össze.
5. Az osztályközösség az osztály ügyeiben önállóan dönthet. Az osztályok döntése a Házirendet nem sértheti. Az osztályok jogosultak valamennyi iskolai ügyben javaslattal élni, illetve véleményüket kifejteni.
6. A Diáktanács dönt a tanulóknak adható kitüntetésekben, a jutalom szünnapok odaítélésében.
7. A tanulók rendszeres iskolán kívüli tevékenységet engedély nélkül, az osztályfőnök tudtával végezhetnek. Ha a tevékenység a tanulmányi munka rovására megy, az osztályfőnök a szülők egyetértésével azt szüneteltetheti.
8. A tanulók az iskolától szociális kedvezményeket kérhetnek (térítéscsökkentés, tábori hozzájárulás...).
9. A 14. életévüket betöltött tanulók a nyári szünetben munkát vállalhatnak, ehhez az iskola engedélye szükséges.
10. Az iskola szabadidős programjai (szakkörök, rendezvények, táborok...) az iskola tanulói számára nyitottak. Tanuló a programból csak a Diáktanács egyetértésével zárható ki. Azok, akik nem az iskola tanulói, az iskola rendezvényeit csak a Kontyfa Pártoló Tag igazolvánnyal látogathatják. Az igazolvány kiadásában és visszavonásában a Diáktanács dönt az igazgató egyetértésével.
11. Valamennyi tanuló jogosult igénybe venni az iskolai egészségügy szolgáltatását.
12. A nagydolgozat írásának időpontját legalább egy héttel előbb közölni kell. Egy nap maximum két nagydolgozat íratható, melyet két héten belül értékelni kell. A két héten belül ki nem javított nagydolgozat kihirdetésekor a tanuló eldöntheti, hogy az érdemjegy beírásra kerüljön-e.
13. A tanuló jogosult szeptember folyamán megtudni a tantárgyi minimum követelményeket.

II. A tanulók kötelelességei

1. Iskolánk minden tanulójának elsőrendű kötelelessége az iskolai munkában legjobb tudását nyújtani.
2. A tanuló kötelelessége minden órára magával hozni felszerelését, az ellenőrzőjét, s abba osztályzatait beírni, majd a szaktanárral azt aláírni.
3. A tanuló (a közösség) az általa elvállalt feladatok – a megszabott határidőn belüli – végrehajtásáért felelősséggel tartozik.
4. A legkisebb sérülést is azonnal jelenteni kell a legközelebbi tanárnak.
5. A szülő egy félévben három napot igazolhat. Indokolt esetben az osztályfőnök engedélyezheti a hiányzást. Az a tanuló, aki egy féléven keresztül nem mulaszt, a következő félévben jogosult egy szabadnapra.
6. Környezetünkért valamennyien felelősek vagyunk. A környezetünkben tapasztalt bármilyen rongálás ellen közösen kell fellépni. Az esetleges károkért az azt okozó a felelős.
7. A tanuló viselkedésével és öltözködésével is adja meg a tiszteletet tanárainak és társainak. Az ékszer viselése a józonság határain belül a tanuló magánügye, de azt testnevelés és a technika órán köteles levenni. Az iskola az elveszett ékszerekért felelősséget nem vállal. A köpeny viselése technika, rajz és kémia órákon ajánlott.
8. A dohányzás, az alkoholfogyasztás káros az egészségre! Ezért tilos!!! A felnőttek is csak a kijelölt helyen dohányozhatnak. Ennek ellenőrzése minden tanuló és tanár kötelelessége.
9. A tanítás ideje alatt a tanulók csak tanári engedéllyel hagyhatják el az iskolát.

III. Az iskola mindennapos szabályai

1. A tanulónak, ha 0. órája van, 7⁰⁰-ra, ha nincs, 7⁵⁵-re az iskolában kell lennie.
2. A hetesek feladatai:
 - minden óra elején átadja a naplót a szaktanárnak;
 - becsöngetéskor ellenőrzi, hogy minden tanuló kész az óra megkezdésére, ellenőrzi a létszámot;
 - a szünetben kiszellőzteti a termet;
 - gondoskodik krétáról és tiszta tábláról;
 - óra után ellenőrzi a terem tisztaságát;
 - jelenti az esetleges berendezési kárt;
 - a szünetben fegyelmetlenül viselkedőket jelenti az ügyeleteseknek.
3. Az ügyeletesek feladatai:
 - a portaügyeletesek (6⁵⁵-14⁰⁰) az aulában tartózkodnak, útbaigazítják az iskola vendégeit. Nagyszünetben az udvari főbejáratnál tartózkodnak;
 - a többi ügyeletes 7³⁰-ra jön és 7⁴⁵-re elfoglalja helyét, a fegyelmetlenül gyerekeket figyelmezteti, ha ez eredménytelen, beírja a fegyelmetlenül gyerekek nevét az ügyeleti naplóba (akinek a neve

egy hónap alatt háromszor kerül be a füzetbe, két hónapig automatikusan kizárja magát minden szabadidős rendezvényről);

– ha az ügyeletes fellépése hatástalan, segítséget kér az ügyeletes tanártól.

4. A szünetek rendje:

A tanulók a szünetben az iskola kerítésén belül tartózkodnak. A jelzőcsengetéskor elindulnak az osztályterembe. Becsöngetéskor a felszerelésüket előkészítve a helyükön tartózkodnak.

5. A pedagógus felkészülten és pontosan kezdi az órát. Gondoskodik az órán használatos eszközökről. A tanóra teljes ideje alatt a tanteremben tartózkodik. Az ügyeletes tanár a számára kijelölt helyen tartózkodik és segíti a gyerekügyeletesek munkáját.

IV. Vitás kérdések rendezése

Az iskola működése során felmerült egyéni sérelmek orvoslását

– tanuló és tanuló között a Diáktanács;

– tanuló és pedagógus között a Diáktanács és a Nevelőtestület által megbízott tanács intézi, amely azonos számú tanulóból és tanárból, valamint az igazgatóból áll.

V. Zárórendelkezések

A Házirendet módosítani csak az Iskolagyűlésnek és a Diákparlamentnek áll jogában.

A Házirend megsértéséért az alábbi büntetések alkalmazhatók:

1. szóbeli figyelmeztetés;

2. írásbeli figyelmeztetés, intő, megróvás;

3. rendezvényekről határozott időre szóló kizárás;

Diáksegítő szervezetek

Mit érdemes tudni a Diákjószolgálati Csoportról?

A Diákjószolgálati Csoportot az Országos Diák Únió, az Egyesület a Diákönkormányzatokért és az Iskolapolgár Alapítvány – több más szervezet támogatásával, a Diákérdekek Országos Szóvivője intézmény utódjaként – hozta létre konkrét diákpanaszok kivizsgálása, megoldásuk elősegítése és diákérdeksérelmek lehetőség szerinti megelőzése céljából. Diákjószolgálati Csoport céljai eléréséhez a következő tevékenységeket végzi: – egyéni problémák, sérelmek meghallgatás-gyűjtése, feltárása, dokumentálása és eljárás a megoldás érdekében, – az egyéni problémák általánosítható tapasztalatainak megfogalmazása, ezek alapján jogszabálymódosításoknak, joghézagok megszüntetésének és globális változtatásoknak kezdeményezése, elindítása, – feladatai megoldásához iskolai és regionális érdekvédelmi – diákjószolgálati csoportok, központok megalakításának a kezdeményezése, kapcsolatfelvétel minden szövetségesnek megnyerhető szervezettel.

A Diákjószolgálati Csoporthoz az ügyeleti időben személyesen vagy levélben illetve telefonon lehet fordulni. A csoport jogi, pedagógiai, közélet-szervezési szakemberek segítségével végzi tevékenységét.

Fontos tudni: a Diákjószolgálati Csoport nem szelektál, minden a hozzáfordulók által írásban rögzített és a tájékozódáshoz szükséges alapinformációkat tartalmazó panaszt, problémát a következőképpen kezel:

- a problémát rögzíti az adatbankban, s erről 15 napon belül értesítést küld,
- képviselőt bíz meg az ügy feltárásával, kivizsgálásával,
- az üggyől függően:

a képviselő felveszi a kapcsolatot a panaszossal, további információkat kér, elkezd az ügy feltárását, kideríti az illetékest, érveket gyűjt, kérdez, a panaszos számára kielégítő választ próbál szerezni, feltárja az összefüggéseket, szakértőivel okokat és hatásokat eleméz, csoportosítja a problémákat, megkeresi a gyökérproblémákat, mindehhez